

ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY
Gminy Miłoradz z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2013 rok

Program współpracy Gminy Miłoradz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku, o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2013.

WSTĘP

Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Miłoradz jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

„Roczny program współpracy Gminy Miłoradz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok” został uchwalony na podstawie art. 5a, ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, uwzględnia formy współpracy i jej zasady.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1. Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wymienione w art. 3 pkt 3 Ustawy
- 2. Gminie** – rozumie się przez to Gminę Miłoradz.
- 3. Koordynatorze** – rozumie się przez to pracownika Urzędu Gminy w Miłoradzu, który współpracuje z organizacjami pozarządowymi.
- 4. Ustawie** – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami).

II. CELE PROGRAMU

1. Celem Programu jest:

- a) wzmocnienie potencjału Organizacji,
- b) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
- c) wspieranie inicjatyw Organizacji działających na terenie Gminy Miłoradz.

2. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

3. Cele szczegółowe:

- a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

Współpraca opiera się na następujących zasadach:

1. zasadzie partnerstwa i dialogu,
2. zasadzie pomocniczości i suwerenności stron,
3. zasadzie efektywności,
4. zasadzie jawności podejmowanych działań,
5. zasadzie uczciwej konkurencji,
6. zasadzie legalności.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY:

Gmina współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami Gminy. Szczególny nacisk kładzie się na następujące działania podejmowane w ramach współpracy:

- upowszechnienie kultury fizycznej i sportu,
- ochronę i promocję zdrowia i zdrowego trybu życia,
- szerzenie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- szerzenie edukacji ekologicznej oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współdziałanie Gminy Miłoradz z Organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Organizacjom poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

2. Współpraca pozafinansowa polega na:

- a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (pisemnie, do informacji) o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

1. Ustala się co następuje priorytetowe obszary, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2013:

1. promocji gminy,
2. kultury fizycznej i sportu,
3. kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego,
4. ekologii,
5. bezpieczeństwa mieszkańców,
6. ochrony i promocji zdrowia.

2. Wszystkie zadania publiczne, określone powyżej organizowane są na podstawie konkursów na zadania publiczne, szczegółowo opisujących zakres realizowanych zadań.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU:

Gmina Miłoradz realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują zadania realizowane od 1 stycznia 2013, a kończą się nie później niż 31 grudnia 2013 roku.

IX. SPOSÓB REALIZACJI:

Zlecenie realizacji zadań publicznych przez Organizacje odbywa się:

1. Powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2. Wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU:

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Gminy na rok 2013, wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2013.

Ostateczną wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada Gminy w uchwale budżetowej na rok 2013.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU:

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Wójt.
2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Gminy Miłoradz sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2014 roku.

XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI:

1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Miłoradz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013” prowadzi Koordynator.
2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się w formie publikacji projektu Programu na stronie internetowej www.miloradz.malbork.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu Gminy na okres 7 dni.
3. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe przedkłada się na posiedzeniu Rady Gminy Miłoradz. Roczny Program współpracy uchwała się do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
4. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Miłoradz Rocznego Programu Współpracy Gminy Miłoradz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2013, Program zamieszcza się na stronie internetowej www.miloradz.malbork.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH:

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Wójta Gminy. W skład komisji wchodzi: przedstawiciele Urzędu Gminy, przedstawiciel Rady Gminy Miłoradz oraz reprezentant Organizacji z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w konkursie.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Miłoradza.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizacje,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;

- e) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Miłoradz.
8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy o wsparcie/zlecenie wykonana zadania publicznego.
9. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej www.miloradz.malbork.pl.