

**UCHWAŁA NR VII.28.2015
RADY GMINY MIŁORADZ**

z dnia 30 marca 2015 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłoradzu.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.) i art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 163, zm. z 2010 r. Nr 217, poz. 1427.) oraz art.20 ust.1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 114, zm. z 2014 r. poz. 1198.) oraz art.10 ust.1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 966, zm. poz. 984.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłoradzu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XIII/117/2012 Rady Gminy Miłoradz z dnia 14 czerwca 2012 roku w sprawie uchwalenia Statutu GOPS w Miłoradzu

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący Rady

Dominika Wróbel

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VII.28.2015

Rady Gminy Miłoradz

z dnia 30 marca 2015 r.

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W MIŁORADZU**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłoradzu, zwany dalej "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy utworzony został na mocy Uchwały Nr X/45/90 z dnia 27 lutego 1990 roku Gminnej Rady Narodowej w Miłoradzu .

§ 2. . Ośrodek działa na podstawie :

- 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2015 r., poz. 163, zm. z 2010 r. Nr 217, poz. 1427.)
- 2) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 zm. z 2014 r., poz. 183.)
- 3) Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2013 r., poz. 594, zm. poz. 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072.)
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 zm. poz. 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877.)
- 5) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 114.)
- 6) Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567)
- 7) Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz.U. z 2012 r., poz.1228 zm. poz. 1548, z 2013 r., poz. 1650, z 2014 r. poz. 567.)
- 8) Ustawy z dnia 14 marca 2014 r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. poz.598 zm.poz.1662.)
- 9) Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. poz.1650 zm. z 2014 r., poz.463 i 1004.)
- 10) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2013r. poz.135 zm. poz. 154, 866 i 1650 z 2014 r., poz. 619 i 1188.)
- 11) Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tj. Dz. U z 2013 r., poz. 966 zm.poz. 984.)
- 12) Ustawy z dnia 26 lipca 2013 r. o zmianie ustawy - Prawo energetyczne oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.984)
- 13) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 114.)
- 14) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U.z 2014 r., poz. 1202.)
- 15) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr. 238, poz. 1586 zm. 2014 r., poz. 1752.)
- 16) Ustawy z 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz.U. z 2011 r., Nr 231, poz. 1375.)
- 17) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 zm.Nr 205, poz. 1211.)
- 18) Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. w sprawie KARTY DUŻEJ RODZINY (Dz.U. poz.1863.)
- 19) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 zm. 1662.)

20) Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z podwyższeniem wieku emerytalnego (Dz. U. poz. 1544.)

21) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Miłoradz realizującą zadania pomocy społecznej.

2. Ośrodek obejmuje swoją działalnością teren Gminy Miłoradz.

3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Miłoradzu przy ul. Żuławskiej 9.

4. Nadzór nad GOPS sprawuje Wójt Gminy Miłoradz.

5. Nadzór merytoryczny nad pracą Ośrodka sprawuje Wydział Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania :

1. *zlecone* Gminie Miłoradz- w zakresie ustalonym ustawami i innymi aktami prawnymi zgodnie z porozumieniami, umowami i decyzjami Wojewody,

2. *własne* Gminy Miłoradz-wynikające z ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r.(Dz.U. z 2015r. , poz.163) , oraz inne zadania przewidziane w odrębnych ustawach lub uchwałach Rady Gminy Miłoradz,

3. inne zadania na podstawie upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy.

ROZDZIAŁ II

Zarządzanie i organizacja ośrodka

§ 5. 1Pracą Ośrodka kieruje Kierownik, zarządza i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz działając jednoosobowo, zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

1. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.

3. Wójt Gminy udziela upoważnienia Kierownikowi Ośrodka do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących niektórych świadczeń opieki zdrowotnej.

4. Wójt Gminy na wniosek Kierownika Ośrodka może upoważnić do wydawania decyzji administracyjnych innych pracowników Ośrodka.

5. Kierownik Ośrodka nawiązuje stosunek pracy z podległymi pracownikami zgodnie z Kodeksem Pracy po uzyskaniu pozytywnych opinii Wójta Gminy Miłoradz.

6. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2008r. Nr 223, poz. 1458 z późn.zm.)

7. Kierownik składa Radzie Gminy co roku sprawozdanie z działalności Ośrodka, podając w nim szczegółowe wyniki w zakresie zaspokojenia potrzeb mieszkańców .

§ 6. 1 Regulamin organizacyjny Ośrodka jest wprowadzony w życie Zarządzeniem Kierownika .

1. Szczegółowy zakres zadań, strukturę organizacyjną, wewnętrzną oraz zadania poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin organizacyjny pracy oraz niniejszy statut.

§ 7. 1. W skład Ośrodka wchodzi:

- Kierownik Ośrodka
- Starszy administrator d/s świadczeń rodzinnych, dodatków mieszkaniowych i dodatku energetycznego
- Starszy administrator d/s świadczeń funduszu alimentacyjnego i pomocy społecznej
- Starszy pracownik socjalny
- Pracownik socjalny
- Główny księgowy

- Asystent rodziny
- Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy
- Starszy terapeuta zajęciowy
- Terapeuta zajęciowy
- Asystent osoby niepełnosprawnej
- Fizjoterapeuta
- Opiekun osoby niepełnosprawnej
- Opiekunki domowe
- Kierowca

2. Schemat organizacyjny GOPS Miłoradz stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

3. Kierownik Ośrodka może w miarę potrzeb tworzyć inne stanowiska pracy niewymienione w §7 pkt 1.

ROZDZIAŁ III

Cele i zadania

§ 8. Celem działania Ośrodka jest:

1. umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości,

2. wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,

3. podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

4. współpraca na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi cele przezwycięzenia trudnej sytuacji podopiecznych gminy Miłoradz.

§ 9. Do zadań Ośrodka należy:

1. przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej,

2. przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o świadczeniach rodzinnych, oraz o świadczeniach opiekuńczych,

3. przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o funduszu alimentacyjnym,

4. prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych i wydawanie decyzji w tym zakresie,

5. przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych zgodnie z ustawą,

6. przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych zgodnie z ustawą,

7. praca socjalna,

8. prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej,

9. analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,

10. realizacja zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych, rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,

11. realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej, innych ustaw lub nowych programów rządowych wynikających z rozeznania Gminy (dożywianie) Ustawa z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (Dz.U. Nr 267, poz.2259 z późn.zm.),

12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w ośrodkach wsparcia o zasięgu Gminnym-Środowiskowego Domu Samopomocy w Kończewicach oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy,

13. prowadzenie infrastruktury Środowiskowego Domu Samopomocy w Kończewicach ,

14. realizacja zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,

15. ustalenie uprawnień osób do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie uregulowanym w art.52 ustawy o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych,

16. współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, organami wymiaru sprawiedliwości, innymi ośrodkami pomocy społecznej, domami pomocy społecznej, domami rodzinnymi, służbą zdrowia, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy, Zespołem Interdyscyplinarnym, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi.

17. przyznawanie i wydawanie Kart Dużej Rodziny.

18. nadzór merytoryczny nad pracą Rodzinnego Domu Pomocy "Przystań" Pogorzała Wieś 50A sprawuje Kierownik GOPS.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka majątkowa i finansowa

§ 10. 1. Kierownik GOPS zarządza powierzonymu mu mieniu, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad obowiązujących jednostki budżetowe, zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

3. Podstawą gospodarki finansowej ośrodka jest roczny plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków zatwierdzony przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.

4. Ośrodek finansowany jest w zakresie zadań własnych z budżetu Gminy, w zakresie zadań zleconych ze środków przewidzianych w budżecie państwa.

§ 11. 1. Kierownik ośrodka wspólnie z Głównym księgowym odpowiada za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

2. Propozycje zmian w budżecie między rozdziałami i paragrafami Kierownik wnosi na piśmie do Wójta Gminy.

§ 12. 1. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy główny.

2. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy na który komornik sądowy przekazuje wyegzekwowane kwoty od dłużników alimentacyjnych.

3. Ośrodek posiada wyodrębniony rachunek bankowy na prowadzenie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych tj ZFSS.

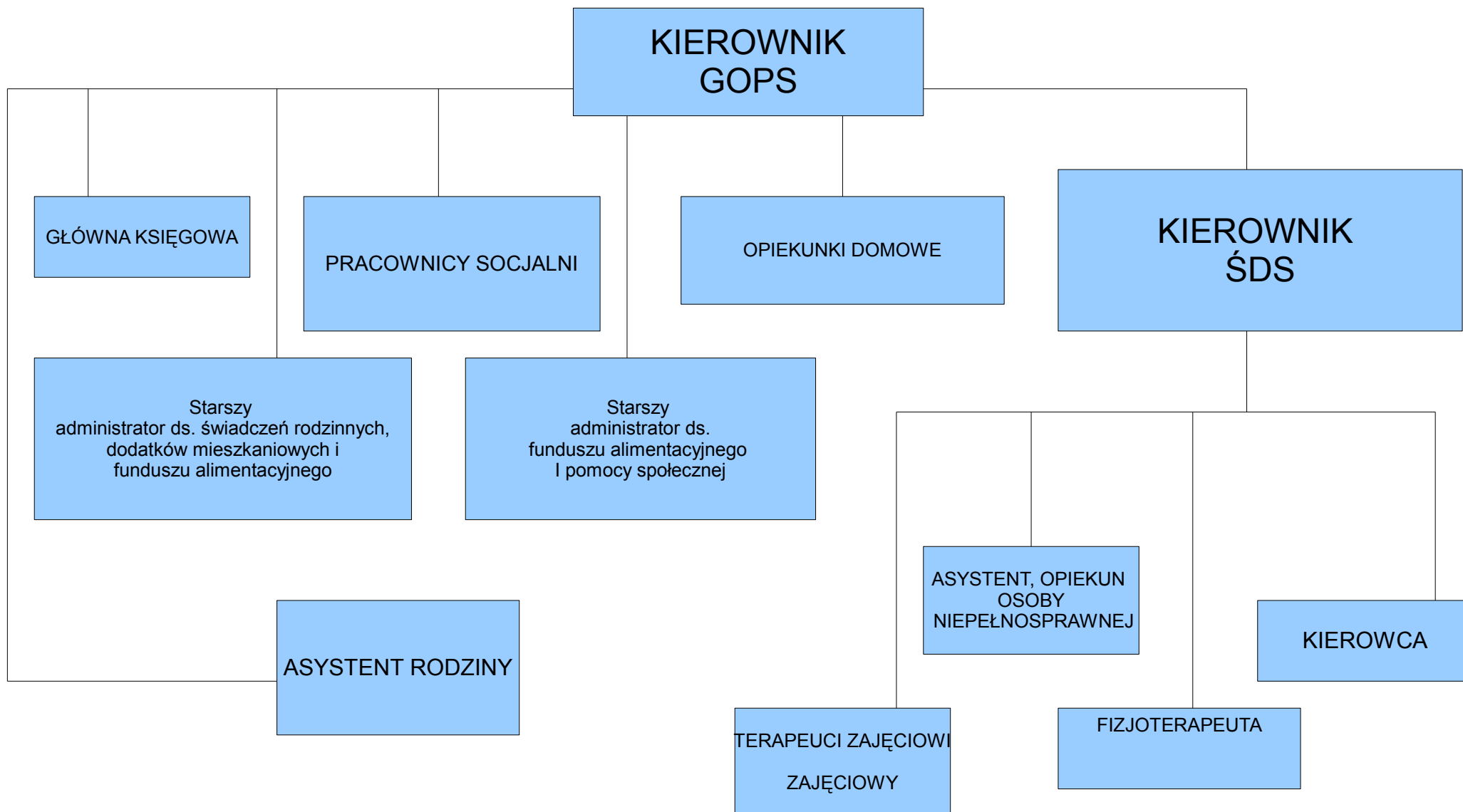
ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany statutowe mogą być dokonane na wniosek Kierownika Ośrodka lub Wójta Gminy i wymagają uchwały Rady Gminy Miłoradz w trybie właściwym.

§ 14. Statut wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Rady Gminy Miłoradz.

Schemat Organizacyjny GOPS Miłoradz



Uzasadnienie

Z uwagi na wprowadzenie szeregu zmian, zapisów w różnych ustawach oraz nałożeniem na Ośrodek nowych zadań uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Jednocześnie proponuje się, by przyjąć nowy statut w całości, zamiast dokonywania kolejnej zmiany dotychczas obowiązującego statutu. Wpłyne to pozytywnie na przejrzystość aktualnego brzmienia statutu Ośrodka.

Wprowadzenie nowego Statutu Ośrodka jest zasadne.

WÓJT GMINY

Arkadiusz Skorek