

Ogłoszenie nr 500204979-N-2018 z dnia 28-08-2018 r.

Gmina Miłoradz: WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ OBSŁUGI BUDŻETU GMINY MIŁORADZ ORAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W OKRESIE OD 01.10.2018 ROKU DO 30.09.2021 ROKU

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 565335-N-2018

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Gmina Miłoradz, Krajowy numer identyfikacyjny 17074791600000, ul. ul. Żuławska 9, 82213 Miłoradz, woj. pomorskie, państwo Polska, tel. 552 711 531, e-mail budownictwo@miloradz.malbork.pl, faks 552 711 565.

Adres strony internetowej (url): www.miloradz.malbork.pl

Adres profilu nabywcy: <http://miloradz.biuletyn.net/>

Adres strony internetowej, pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne:

<http://miloradz.biuletyn.net/>

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

WYKONANIE KOMPLEKSOWEJ OBSŁUGI BUDŻETU GMINY MIŁORADZ ORAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W OKRESIE OD 01.10.2018 ROKU DO 30.09.2021 ROKU

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

r.271.4.2018

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa bankowa budżetu Gminy Miłoradz oraz niżej wymienionych jednostek organizacyjnych w okresie od 1 października 2018 roku do 30 września 2021 roku. W szczególności usługa obejmować będzie: 1. Otwarcie i prowadzenie za pomocą bankowości elektronicznej: a) rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych budżetu Gminy Miłoradz, b) rachunków bieżących i pomocniczych następujących jednostek organizacyjnych: Urząd Gminy- ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, Zespół Szkół i Przedszkola – ul. Szkolna 1, 82-213 Miłoradz, Szkoła Podstawowa – Kończewice, 82-213 Miłoradz, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – ul. Żuławska 9, 82-213 Miłoradz, Gminny Ośrodek Kultury i Sportu – ul. Główna 54, 82-213 Miłoradz, Gminna Biblioteka Publiczna – ul. Główna 54, 82-213 Miłoradz, Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej – ul. Główna 5, 82-213 Miłoradz. Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo otwarcia rachunków bankowych dla Gminy Miłoradz lub jednostek organizacyjnych, które mogą powstać w okresie obowiązywania umowy, na warunkach określonych w ofercie wybranej w niniejszym przetargu. Wybrany w drodze przetargu bank podpisze z każdą jednostką wymienioną odrębną umowę. 2. Realizację zleceń płatniczych – przelewów przekazywanych w formie elektronicznej. 3. Przyjmowanie wpłat i dokonywanie wypłat gotówkowych z rachunków bankowych. 4. Naliczanie i kapitalizowanie odsetek od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych w okresach

miesięcznych. 5. Przyjmowanie wolnych środków na lokaty długo i krótkoterminowe. 6. Udzielenie Zamawiającemu w każdym roku odnawialnego kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w trakcie roku przejściowego deficytu budżetowego do wysokości uchwalonej przez Radę Gminy Miłoradz. Dla potrzeb oferty przetargowej należy przyjąć wartość kredytu w wysokości 300.000zł oraz czasookres 91dni w każdym roku x 3 lata. Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym oparte będzie na zmiennej stopie procentowej, tj. na bazie stawki WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych powiększoną o marżę banku (dodatnią lub ujemną). Stawka WIBOR stanowiąca podstawę do określenia oprocentowania w danym miesiącu wyznaczana będzie każdorazowo, według zasad obowiązujących (stosowanych) przez Wykonawcę i opisane w ofercie. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 1M, zostanie ona zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 1M, albo na stawkę najbardziej zbliżoną swą wielkością i charakterem do stawki WIBOR 1M. O wysokości oprocentowania w każdym miesiącu Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w formie pisemnej, bez obciążania kosztami. Do naliczenia odsetek przyjmuje się, że rok liczy 365 dni. Jedynym dopuszczalnym przez Zamawiającego zabezpieczeniem kredytu będzie weksel własny „in blanco” z kontrasygnatą Skarbnika. Zamawiający podpisze oświadczenie o poddaniu się egzekucji. Odsetki od wykorzystanego kredytu będą miesięcznie pobierane ze wskazanego przez Zamawiającego rachunku. Zamawiający może dysponować środkami do wysokości przyznanego limitu zadłużenia, przy czym każdy wpływ na rachunek bankowy będzie natychmiast powodował zmniejszenie zadłużenia. Uruchomienie tego kredytu będzie następować bez prowizji i opłat. Kredyt w rachunku bieżącym będzie postawiony do wykorzystania przez Zamawiającego w następnym dniu po podpisaniu umowy kredytowej. Zamawiający przed pierwszym uruchomieniem kredytu w danym roku, zawiadomi Wykonawcę o zamiarze skorzystania z niego co najmniej 5 dni wcześniej i dostarczy wymagane przez Wykonawcę dokumenty. Dla potrzeb oferty przetargowej przyjmuje się WIBOR 1M z dnia 30.05.2018 roku. 7. Automatyczne lokowanie środków finansowych znajdujących się na rachunkach bankowych (w tym na lokaty typu OVERNIGHT). 8. Przekazywanie Zamawiającemu wyciągów bankowych w każdym kolejnym dniu roboczym, w którym były dokonywane operacje na rachunkach bankowych za pośrednictwem drogi e-mail. 9. Wydawanie blankietów czeków gotówkowych. W ramach umowy Bank powinien: 1. Udostępnić Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego system bankowości elektronicznej umożliwiający dokonywanie przelewów oraz uzyskanie informacji o operacjach bankowych i stanie rachunków. 2. Zapewnić instalację oprogramowania oraz świadczenie usług bankowości elektronicznej we wskazanych jednostkach organizacyjnych gminy umożliwiając dokonywanie przelewów oraz uzyskanie informacji o operacjach bankowych i stanie rachunków. 3. Przeprowadzić kompleksowe przeszkolenie (w siedzibie Zamawiającego i w siedzibach jednostek organizacyjnych gminy) osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi systemu bankowości elektronicznej. 4. Świadczyć bieżące doradztwo i pomoc techniczną (w godzinach od 8-15) z zakresu obsługi systemu, a w przypadku awarii systemu wymagane jest bezzwłoczne podjęcie działań w celu jej usunięcia. 5. Świadczyć usługi doradczo-finansowe dla gminy. 6. Wydawać na pisemne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego zaświadczenia i opinie bankowe. 7. Dokonywać zmiany karty wzorów podpisów. Zamawiający nie dopuszcza możliwości opłat i prowizji bankowych za: 1. Instalację, doradztwo i eksploatację systemu bankowości elektronicznej. 2. Wpłaty gotówki przez Zamawiającego i jednostki podległe oraz inkasentów podatków i opłat na rachunki bieżące i pomocnicze. 3. Wpłaty gotówkowe przez Zamawiającego i jednostki podległe z rachunków bieżących i pomocniczych. 4. Sporządzenie wyciągów bankowych oraz wtórników do wyciągów bankowych. 5. Druki czeków gotówkowych, zabezpieczenie skrytki bankowej i opłat za złożone depozyty oraz zaświadczenia i opinie bankowe. 6. Doradztwo finansowe dla Zamawiającego i jednostek podległych. 7. Realizację przelewów wewnętrznych (między rachunkami w tym samym banku). 8. Dokonywanie zmiany karty wzorów podpisów.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 66110000-4

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 25/07/2018

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 98055.34

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:

nie

Nazwa wykonawcy: Bank Spółdzielczy w Malborku

Email wykonawcy:

Adres pocztowy: ul. 17 Marca 32, 82-200 Malbork

Kod pocztowy: 82-200

Miejscowość: Malbork

Kraj/woj.: pomorskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 21672.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 21672.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 21672.00

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

