

**UCHWAŁA NR XVI.104.2016  
RADY GMINY MIŁORADZ**

z dnia 25 kwietnia 2016 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłoradz.**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 250) i art. 18 ust 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miłoradz, w brzmieniu, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Uchwała Nr XVII/150/2012 Rady Gminy Miłoradz z dnia 18 grudnia 2012 roku opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z 2013 r., poz. 290.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2016 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miłoradz.

§ 5. Prowadzenie kontroli w zakresie realizacji postanowień powyższego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miłoradz powierza się Referatowi Rozwoju.

Przewodniczący Rady

**Dominika Wróbel**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIŁORADZ**

### **DZIAŁ I.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miłoradz, zwany dalej "Regulaminem", określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku w granicach administracyjnych gminy Miłoradz, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienia przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, a także odpadów komunalnych papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła oraz opakowań wielomateriałowych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.,
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2014r., 3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015 r.,
- 3) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.,
- 4) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.

3. Regulamin obowiązuje:

- 1) Właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tj. właściciele, współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 2) Jeżeli obowiązki wskazane w regulaminie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w pkt 1, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające

nieruchomością. W takim przypadku podmioty te, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Regulaminu.

- 3) Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
- 4) Osoba, której służy spółdzielcze prawo do lokalu, lub osoba faktycznie zamieszkująca lokal należący do spółdzielni mieszkaniowej nie jest obowiązana do wykonywania obowiązków właściciela nieruchomości wynikających z Regulaminu, za wyjątkiem obowiązku segregowania odpadów, tj. umieszczania poszczególnych frakcji odpadów w oddzielnych pojemnikach lub workach do tego przystosowanych.

4. Mieszkańcem, w rozumieniu niniejszego regulaminu jest osoba mająca na terenie gminy miejsce zamieszkania, a miejscem zamieszkania jest miejsce, w którym dana osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi (zgodnie z art. 2d rozporządzenia WE nr 763/2008).

- 1) Wykonawcy robót budowlanych,
- 2) Zarządu dróg,
- 3) Osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie.

## **DZIAŁ II.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do:

- 1) Zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie, ze szczególnym uwzględnieniem zbiórki selektywnej odpadów;
- 2) Uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości. Za chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
- 3) Uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, chwastów i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego tj. między innymi przejść, zieleńców, skwerów, niezwłocznie po ich pojawieniu się;
- 4) Gromadzenia uprzątniętego błota, śniegu i lodu przy krawędzi chodnika z jezdnią, w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych. Zabrania się usuwania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników na teren jezdni, a także w miejsca powodujące zakłócenia w ruchu pieszych.
- 5) Usunięcia śliskości na chodnikach położonych wzdłuż nieruchomości niezwłocznie po pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się pieszych (np. posypanie piaskiem lub innym środkiem nie szkodliwym dla środowiska). Piasek użyty do powyższych celów należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.
- 6) Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, 4-5, jeżeli na chodniku dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów;
- 7) Usuwanie śniegu i lodu z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez użycie środków chemicznych, tj. soli, solanki i innych, dopuszcza się jedynie na drogach publicznych.
- 8) Niezwłocznego usuwania z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali i budynków,

§ 3. 1. Na wszystkich nieruchomościach na terenie gminy Miłoradz prowadzi się selektywne zbieranie odpadów komunalnych.

2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:

- 1) papier (np. gazety, kartony, inne odpady papierowe);
- 2) szkło (np. opakowania szklane, z wyłączeniem ceramiki i szkła okiennego lub samochodowego);
- 3) tworzywa sztuczne, metale i pakowania wielomateriałowe (np. opakowania z tworzyw sztucznych, zabawki plastikowe, pojemniki plastikowe, puszki aluminiowe lub stalowe, opakowania wielomateriałowe po mleku lub innych produktach).

- 4) odpady ulegające biodegradacji tj. odpady zielone;
- 5) przeterminowane leki i chemikalia;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe tj. odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych (np. stolarka budowlana, meble, armatura sanitarna, opakowania i inne materiały o dużych rozmiarach);
- 9) zużyte opony;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 11) popioły z budynków ogrzewanych paliwem stałym.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami jest możliwe na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego pod warunkiem, że nie jest to uciążliwe dla sąsiadów a powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnym zbiorniku bezodpływowym umożliwiającym ich usunięcie zgodnie z wymaganiami dotyczącymi usuwania nieczystości ciekłych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,

2. Naprawianie pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi może być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości. Zużyte części i materiały eksploatacyjne powinny być zagospodarowane zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 5. W celu ograniczenia ryzyka sanitarnego i poprawy bezpieczeństwa dzieci korzystających z ogólnodostępnych placów zabaw zobowiązuje się administratorów takich obiektów do wymiany piasku w piaskownicach przynajmniej 2 razy do roku (od maja do października).

### **DZIAŁ III.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

##### **Odpady komunalne zmieszane**

§ 6. 1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach do tego celu przeznaczonych.

2. Pojemniki muszą być szczelne, zamykane pokrywą, z materiału odpornego na uszkodzenia mechaniczne, wyposażone w uchwyty boczne.

3. Pojemniki powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym przez pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów.

4. Dopuszcza się stosowanie typowych pojemników metalowych lub z tworzyw sztucznych o wzmocnionej konstrukcji o następującej wielkości:

- 1) 60 litrów
- 2) 110/120 litrów
- 3) 240 litrów
- 4) 1100 litrów

5. W uzasadnionych przypadkach (np. brak miejsca na nieruchomości) dopuszcza się stosowanie pojemników o innej wielkości lub kontenerów o pojemności od 4 do 7m<sup>3</sup>.

6. Dopuszcza się w sytuacji okresowego nagromadzenia większej ilości odpadów, stosowanie czarnych worków do gromadzenia odpadów zmieszanych o pojemności 120 litrów.

7. Kosze uliczne winny mieć pojemność od 10-80 litrów i winny być wykonane z materiałów trwałych (np. metalowe, betonowe, kompozytowe, z tworzyw sztucznych o wzmocnionej konstrukcji).

8. Na terenie nieruchomości, na której w części zamieszkują mieszkańcy a w części nie zamieszkują mieszkańcy (jest wykorzystywana w inny sposób) a powstają odpady komunalne, wymaga się ustawienia pojemników odrębnie dla części mieszkalnej i odrębnie dla części użytkowej.

9. Gmina, w odniesieniu do nieruchomości, które objęła gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi jest zobowiązana do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych (niesegregowanych) biorąc pod uwagę następujące parametry:

- 1) w odniesieniu do zabudowy jednorodzinnej oraz wielorodzinnej na jednego mieszkańca musi przypadać, co najmniej 20 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie; przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być, co najmniej jeden pojemnik o pojemności, co najmniej odpowiadającej iloczynowi liczby mieszkańców i minimalnego litrażu przypadającego na mieszkańca. ;
- 2) w odniesieniu do szkół wszelkiego typu na każdego ucznia, studenta i pracownika musi przypadać co najmniej 10 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności odpowiadającej iloczynowi liczby osób korzystających i minimalnego litrażu przypadającego na osobę;
- 3) w odniesieniu do żłobków i przedszkoli na każde dziecko i pracownika musi przypadać co najmniej 10 litrów pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności odpowiadającej iloczynowi liczby osób korzystających i minimalnego litrażu przypadającego na osobę;
- 4) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 30 litrów pojemności pojemnika, oraz 10 litrów pojemnika na każdą zatrudnioną osobę, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie, przy czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności odpowiadającej iloczynowi liczby osób korzystających i minimalnego litrażu przypadającego na osobę oraz iloczynowi powierzchni i litrażu przypadającego na tę powierzchnię;
- 5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 50 litrów pojemności pojemnika oraz 10 litrów pojemnika na każdą zatrudnioną osobę, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie, przy czym dla każdego lokalu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności odpowiadającej iloczynowi liczby osób korzystających i minimalnego litrażu przypadającego na osobę oraz iloczynowi liczby miejsc konsumpcyjnych i litrażu przypadającego na miejsce;
- 6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji na jeden punkt musi przypadać co najmniej dwa pojemniki o pojemności 240 litrów każdy, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz 2 tygodnie lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 480 litrów;
- 7) w odniesieniu do lokali prowadzących działalność spożywczą lub gastronomiczną wymagane jest także ustawienie na zewnątrz lokalu kosza wyłożonego workiem foliowym o minimalnej pojemności 60 litrów i jego codzienne opróżnianie.
- 8) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych (dotyczy pomieszczeń biurowych i socjalnych) na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 10 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie, przy czym dla każdego obiektu zlokalizowany musi być co najmniej jeden lub kilka pojemników o łącznej minimalnej pojemności odpowiadającej iloczynowi liczby osób korzystających i minimalnego litrażu przypadającego na osobę;

### **Odpady selektywnie zbierane**

§ 7.1. Selektywne zbieranie odpadów typu: papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale prowadzi się w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów tj. w workach i pojemnikach.

2. Gmina w odniesieniu do nieruchomości które objęła systemem gospodarowania odpadami, zobowiązana jest do wyposażenia nieruchomości w urządzenia do selektywnego zbierania odpadów.

3. Worki lub pojemniki do selektywnego zbierania odpadów winny być oznaczone napisem lub kolorem w następujący sposób:

dla odpadów szkła - napis "SZKŁO" lub kolor zielony, bądź przezroczyste.

dla odpadów papieru - napis "MAKULATURA " lub kolor niebieski,

dla odpadów tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali - napis "PLASTIK" lub kolor żółty,

dla popiołów – napis „POPIOŁY”.

4. Selektywne zbieranie odpadów prowadzi się poprzez umieszczanie poszczególnych frakcji odpadów w następujący sposób:

1) w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej:

a) w workach dla szkła o pojemności minimum 60 litrów,

b) w workach dla tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali o pojemności minimum 120 litrów,

c) w workach dla papieru o pojemności minimum 120 litrów, (dopuszcza się wystawienie makulatury w wiązkach związanych sznurkiem).

d) w pojemnikach metalowych dla popiołów o pojemności minimum 120 litrów

2) w zabudowie usługowej, produkcyjnej, obiektach użyteczności publicznej, itp w zależności od wielkości obiektu:

a) obiekty z których korzysta do 40 osób- w workach jak opisano powyżej, w pkt 1)

b) obiekty z których korzysta powyżej 40 osób- w pojemnikach o minimalnej pojemności 1100 litrów.

5. W przypadku, gdy nie jest możliwe zlokalizowanie zestawu pojemników do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przy każdym budynku wielorodzinnym, dopuszcza się lokalizację jednego zestawu dla kilku budynków wielorodzinnych lub gromadzenie odpadów w workach.

6. Na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy selektywne zbieranie odpadów typu papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale prowadzi się w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów tj. w workach lub pojemnikach zgodnie z uregulowaniami ust 2. Rodzaj wielkość urządzeń do selektywnego zbierania odpadów winien być dostosowany do ilości zbieranych odpadów w sposób selektywny.

7. Do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych należy stosować kontenery lub worki (np. typu big-bag) o pojemności dostosowanej do ilości zbieranych odpadów.

#### **Warunki rozmieszczania pojemników oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 8.1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wyznaczenia i urządzenia miejsca ustawienia pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz urządzeń do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych. Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględnienia przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr75, poz. 69 z późn. zm.), a w razie braku możliwości spełniania wymogów zawartych w powyższym rozporządzeniu zobowiązani są do zawarcia umowy z właścicielem innej nieruchomości celem zapewnienia użytkowania urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i poinformowania o tym gminy.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyznaczenia zgodnie z przywołanymi przepisami i odpowiedniego przygotowania miejsca ustawienia pojemników w budynku lub poza budynkiem, które powinno znajdować się na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;

3. Pojemniki na odpady zmieszane lub segregowane stojące poza pergolą (altaną śmietnikową) należy zabezpieczyć przed niekontrolowanym przesuwaniem się np. pod wpływem wiatru oraz do zagwarantowania bezkolizyjnego dojazdu do pojemników, jak również możliwości przemieszczania pojemników na odpady z punktu ich zbierania do miejsca zatrzymania pojazdu, służącego do odbioru odpadów.

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie pojemników na odpady komunalne w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez ich bieżące naprawy, czyszczenie i dezynsekcje i dezynfekcję. Czyszczenie i dezynfekcja i dezynsekcja powinny być realizowane, co najmniej jeden raz w roku.

2. Gmina w odniesieniu do nieruchomości które objęła systemem gospodarowania odpadami, może przejąć obowiązek zapewnienia utrzymania pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez ich okresowe przeglądy, naprawy i konserwacje, a także czyszczenie i dezynfekcję.

3. Właściciel nieruchomości winien przeprowadzać bieżące czyszczenie, konserwację, dezynsekcję i dezynfekcję boksów (pergoli śmietnikowych) z pojemnikami na odpady.

§ 10. 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 10 litrów do 80 litrów.

2. Odległość pomiędzy koszami ulicznymi, powinna być dostosowana do natężenia ruchu pieszych.

3. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma - to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

4. Właściciele nieruchomości, terenów publicznych, zobowiązani są do systematycznego opróżniania koszy ulicznych, nie dopuszczając do ich przepełnienia, oraz do utrzymania ich w należyтым stanie sanitarnym porządkowym i technicznym. Dezynfekcja powinna być prowadzona, co najmniej jeden raz na kwartał.

5. Właściciele nieruchomości, prowadzący działalność gastronomiczną lub handlową w branży spożywczej obowiązani są do ustawienia na zewnątrz lokalu lub obiektu wystarczającej liczby koszy na odpady komunalne, zgodnie z uregulowaniami § 6 i 7 i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu, nie rzadziej niż określono w § 10 ust. 1 pkt 3 oraz sprzątnięcia najbliższego otoczenia lokalu ze śmieci związanych z prowadzoną działalnością handlową lub gastronomiczną.

6. Właściciele nieruchomości, na której prowadzone jest targowisko, zobowiązani są do: wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów, zapewnienia odpowiedniej liczby sanitariatów, zapewnienia czystości na terenie nieruchomości oraz terenie przyległym, określonym w umowie dzierżawy na cele prowadzenia targowiska, a niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu, selektywnego gromadzenia odpadów: papieru, szkła, tworzyw sztucznych i metali oraz odpadów zielonych.

7. W wyznaczonych miejscach udostępnionych do użytku publicznego tworzone są przez gminę lokalne punkty (gniazda) selektywnego zbierania makulatury, tworzyw sztucznych i szkła. Na gminie ciąży obowiązek utrzymania czystości i porządku w lokalnych punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

#### **DZIAŁ IV.**

##### **Częstotliwość isposób pozbywania się odpadów komunalnych nieczystości ciekłych zterenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

§ 11. 1. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości następuje według poziomu zapełnienia pojemników na odpady, od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, przy uwzględnieniu następującego harmonogramu:

- 1) odpady zmieszane (niesegregowane) odbierane są nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
- 2) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc, natomiast w okresie letnim (maj- wrzesień) 2 razy w miesiącu;
- 3) makulatura nie rzadziej niż raz na 2 miesiące;
- 4) szkło nie rzadziej niż raz na 2 miesiące;
- 5) popioły w sezonie zimowym (od 1 października do 30 kwietnia) nie rzadziej niż 2 razy na miesiąc, poza sezonem zimowym nie rzadziej niż jeden raz na 2 miesiące;
- 6) odpady wielkogabarytowe – 2 razy w roku, wiosną i jesienią

2. Częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego powinno następować według potrzeb, lecz nie rzadziej niż:

- 1) opróżnianie koszy ulicznych -raz na dwa tygodnie;

- 2) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy - raz na miesiąc;
- 3) usuwanie odpadów z punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami -raz 2 tygodnie.

§ 12. 1. W celu ułatwienia odbioru odpadów komunalnych właściciele nieruchomości umieszczają pojemniki wypełnione odpadami zmieszanymi:

- 1) w przypadku zabudowy wielorodzinnej i obiektów użytkowych w wyznaczonych miejscach umożliwiających ich odbiór,
- 2) w przypadku zabudowy jednorodzinnej - w dniu odbioru odpadów przy drodze dojazdowej do nieruchomości.

2. Udostępnienie pojemników i worków powinno nastąpić przed godziną 6.00 rano.

3. Uregulowania ust.1 dotyczą także udostępnienia worków lub pojemników z odpadami selektywnie zebranymi.

4. Odpady budowlano-rozbiórkowe muszą być zebrane w kontenerach lub workach w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu oraz nieutrudniającym korzystania z nieruchomości, lub w zabudowie wielorodzinnej wyznaczonym przez zarządcę nieruchomości do tego celu miejscu.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości, w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, zobowiązani są do selektywnego zbierania i kompostowania odpadów zielonych i innych bioodpadów (np. resztki żywności)

2. Kompostowanie odpadów zielonych i innych odpadów ulegających biodegradacji powinno być tak prowadzone, by nie stanowiło uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy są zobowiązani do zapewnienia selektywnego zbierania odpadów nietypowych w następujący sposób:

- 1) przeterminowane leki należy dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK),
- 2) chemikalia należy dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK),
- 3) zużyte baterie należy umieszczać w pojemnikach na baterie w sklepach, placówkach oświatowych lub dostarczać do gminnego punktu zbierania selektywnego odpadów (PSZOK),
- 4) akumulatory należy umieszczać w pojemnikach przy stacjach obsługi samochodów lub dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK);

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe należy usuwać w ramach okresowych „wystawek”. Odpady wielkogabarytowe winny być wystawiane przed posesję w sposób nie utrudniający przejścia lub przejazdu, a w obszarach zabudowy wielorodzinnej przy pergolach śmietnikowych. Odpady te należy wystawiać, nie wcześniej niż 24 godziny przed ogłoszonym przez miasto terminem „wystawek”. Wystawki są organizowane 2 razy w roku. Odpady wielkogabarytowe można także dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK)

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy zostawiać w placówkach handlowych (dotyczy sytuacji zakupu nowego sprzętu i pozostawienia starego) lub dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK). Dopuszcza się także usuwanie sprzętu w ramach tzw. „wystawek”;

6. Zużyte opony należy pozostawiać w punktach/ placówkach wymiany opon lub wystawić wraz z odpadami wielkogabarytowymi w terminach ich zbiórki organizowanej przez gminę.

7. Odpady budowlano rozbiórkowe należy gromadzić w specjalnych kontenerach lub workach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady lub innemu podmiotowi zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z zawartą z nim umową.

8. Na stronie internetowej gminy zostanie zamieszczona informacja o lokalizacji gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz terminach i warunkach odbioru odpadów selektywnie zebranych.

9. Właściciel nieruchomości lub mieszkaniec może zamówić odrębną usługę u przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, wpisanego do rejestru działalności regulowanej, odbiór odpadów, opisanych w ustępie 3, bezpośrednio z nieruchomości, za dodatkową opłatą. Usługa taka nie jest objęta opłatą wnoszoną do gminy za gospodarowanie odpadami komunalnymi.



§ 14. Dopuszcza się w okresie od 1 października do 30 kwietnia - na terenach rozproszonej zabudowy jednorodzinnej, ogrodów i na terenach rolniczych - spalanie poza instalacjami i urządzeniami, powstałych na terenie nieruchomości pozostałości roślinnych tj. chwastów i zarażonych chorobą roślin, pod warunkiem niezadymiania miejsc służących do wspólnego użytku i nieruchomości sąsiednich.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, są zobowiązani do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i postępowania z nimi w następujący sposób:

- 1) papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe należy gromadzić w workach lub pojemnikach i przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, a działającemu na zlecenie gminy .
- 2) odpady zielone należy zbierać selektywnie, kompostować na własnej nieruchomości we własnym zakresie lub przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne zgodnie z zawartą z nim umową.
- 3) odpady wielkogabarytowe należy zbierać selektywnie i przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady komunalne zgodnie z zawartą z nim umową.
- 4) odpady budowlane i rozbiórkowe będące odpadami komunalnymi , należy zbierać selektywnie w specjalnych kontenerach lub workach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać podmiotowi odbierającemu odpady lub innemu podmiotowi zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z zawartą z nim umową.

§ 16. 1. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane lub pojemnikach i workach na odpady selektywnie zebrane, odpadów niezgodnych z ich przeznaczeniem.

- 1) do urządzeń do selektywnego zbierania papieru zabrania się wrzucać: opakowań z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem, kalki technicznej, innych niż papier odpadów.
- 2) do urządzeń do selektywnego zbierania szkła zabrania się wrzucać: opakowań z zawartością, np. żywnością, lekami, środkami chemicznymi, ceramiki (np. porcelany, talerzy, doniczek), szyb samochodowych, szkła okiennego, budowlanego, samochodowego, innych niż szkło odpadów,
- 3) do urządzeń do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych zabrania się wrzucać: tworzyw pochodzenia medycznego, mokrych lub zabrudzonych tłuszczem folii, opakowań po olejach i smarach, farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastu i owadobójczych, innych odpadów niż tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe.

2. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane lub pojemnikach na odpady selektywnie zebrane śniegu, lodu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, padłych zwierząt a także odpadów z procesów technologicznych. Zabrania się umieszczania w pojemnikach gorącego popiołu, popiół po przestudzeniu należy umieszczać w punktach zbiórki popiołów.

3. Zakazy określone w ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do koszy na śmieci ustawionych na drogach publicznych, przystankach komunikacji autobusowej oraz innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Zabrania się spalania odpadów komunalnych w pojemnikach na odpady.

5. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych, usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli nieruchomości.

6. Zabrania się spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków z wyjątkiem spalania odpadów drewna i suchych roślin nie zawierających substancji niebezpiecznych;

7. Zabrania się stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska w celu usuwania śniegu i lodu.

§ 17. Właściciele nieruchomości na których odbywa się impreza masowa lub organizatorzy imprez, jeśli umowa z właścicielem nieruchomości tak stanowi, mają obowiązek zapewnienia wystarczającej liczby koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz przenośnych szaleatów, a także niezwłocznego posprzątkania terenu imprezy wraz z terenem przyległym.

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych usytuowanych na terenach nieuzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub w przydomowych oczyszczalniach ścieków i są zobowiązani do:

- 1) utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości płynnych,
- 2) zagwarantowania dojazdu do zbiorników bezodpływowych,
- 3) zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz niedopuszczania do ich przepełniania i wylewania się ścieków;

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych następuje na zasadach wskazanych w umowie zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcą, przy czym nieczystości ciekłe muszą być usuwane z częstotliwością adekwatną do zużycia wody i pojemności zbiornika, lecz nie rzadziej niż jeden raz kwartał, wyłącznie od poniedziałku do soboty w godzinach od 6:00 do 22:00.

3. Osady z przydomowej oczyszczalni ścieków należy usuwać zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

**§ 19. 1.** Właściciele nieruchomości które objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, są zobowiązani do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Odpady odbiera, wybrany w drodze przetargu zorganizowanego przez gminę przedsiębiorca, który zawarł z Wójtem umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o której mowa w art. 6f ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

3. Właściciele nieruchomości, które objęto gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi uiszczają na rzecz gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w wysokości określonej w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawek opłat ustalonych przez gminę w drodze uchwały. Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty określa odrębna uchwała Rady Gminy.

**§ 20. 1.** Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Zbiorniki bezodpływowe, w których gromadzone są nieczystości ciekłe, opróżnianie są przez podmiot, z którym właściciel nieruchomości pozbywający się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, zawarł umowę na opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

3. Za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości uiszcza opłatę na rzecz podmiotu wykonującego przedmiotową usługę, na zasadach wskazanych w zawartej z nim umowie.

**§ 21. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do przechowywania przez okres 2 lat i okazywania do kontroli osobom upoważnionym do kontroli:

- 1) dowodów uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub umów i dowodów zapłaty za odbiór odpadów komunalnych;
- 2) umów i dowodów zapłaty za opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

2. Jeżeli właściciele nieruchomości, o których mowa w § 20 ust. 1, nie zawarli umów, gmina organizuje opróżnianie zbiorników bezodpływowych od tych właścicieli i obciąża ich kosztami.

## **DZIAŁ V.**

### **Wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu gospodarki odpadami**

**§ 22. 1.** Gmina ma obowiązek uzyskania do 31 grudnia 2020 r. poziomów odzysku i recyklingu poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) 50 % poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło,
- 2) 70 % poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

2. System gospodarowania odpadami komunalnymi winien zapewnić zmniejszenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania: do 16 lipca 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

3. Przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości obowiązani są do:

- 1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, do wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów.
- 2) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, do instalacji zagospodarowania odpadów komunalnych, wskazanych w umowie Wójttem.

4. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Pomorskiego WPGO 2018 dla gminy Miłoradz został wyznaczony region gospodarki odpadami - Region Wschodni. W regionie tym funkcjonują 2 instalacje regionalne, RIPOK Gilwa Mała oraz RIPOK Tczew. W ramach zagospodarowania selektywnie zebranych odpadów zielonych, jako instalację regionalną wyznaczono także, należącą do firmy KommunalSERVICE Vornkahl Polska, kompostownię przyznową.

5. W przypadku awarii instalacji regionalnej bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych RIPOK określonych w uchwale Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie wykonania "Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018"

## **DZIAŁ VI.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe igospodarskie**

§ 23. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności nie pozostawiania ich bez nadzoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym, uniemożliwiającym samodzielne wydostanie się z niego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do ich utrzymania w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas, odor) dla osób w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramę lub furtkę wejściową na teren nieruchomości, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi lub innych zwierząt.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe wyprowadzające je poza teren własnej nieruchomości zobowiązane są do:

- 1) wyprowadzania psów na smyczy, a należących do ras uznanych za agresywne lub mieszańców tych ras, także w kagańcu. Zwolnienie ze smyczy psa jest dozwolone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec i przy zachowaniu pełnej kontroli nad jego zachowaniem;
- 2) niezwłocznego uprzątnięcia pozostawionych przez zwierzę zanieczyszczeń;

## **DZIAŁ VII.**

### **Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub wposzczególnych nieruchomościach**

§ 24. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem:

- 1) prowadzenia hodowli jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego;
- 2) niepowodowania uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości;
- 3) zabezpieczenia nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierząt gospodarskich.

## **DZIAŁ VIII.**

### **Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.**

§ 25. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają wszystkie nieruchomości zabudowane na terenie Gminy Miłoradz.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są przeprowadzać deratyzację w miarę potrzeby, w terminach:

- 1) od 10 do 25 kwietnia;
- 2) od 10 do 25 października.

**DZIAŁ IX.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 26.** 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje wójt Gminy Miłoradz, z upoważnienia którego odpowiednie czynności kontrolne przeprowadza Referat Rozwoju.

2. Wójt Gminy Miłoradz może zwrócić się do policji lub innych instytucji o pomoc w przeprowadzaniu czynności kontrolnych.

**§ 27.** Kto nie wykonuje obowiązków określonych w Regulaminie, podlega karze grzywny na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

## **Uzasadnienie**

Art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakłada na organ stanowiący gminy obowiązek uchwalania regulaminu utrzymania czystości i porządku.

Zakres regulaminu określony jest w art. 4 ust. 2 tejże ustawy i obejmuje m. in.: określenie sposobu realizacji selektywnego gromadzenia i odbierania odpadów, obowiązków dotyczących utrzymywania zwierząt domowych oraz gospodarskich oraz wyznaczania obszarów podlegających deratyzacji.

Rada Gminy Miłoradz przyjęła obecnie obowiązujący Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miłoradz uchwałą Nr XVII/150/2012 z dnia 18 grudnia 2012 roku, jednak wobec ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw konieczne stało się opracowanie i przyjęcie nowego Regulaminu porządkującego kwestie opisane w znowelizowanej ustawie.

Biorąc pod uwagę konieczność porządkowania gospodarki odpadami na terenie gminy oraz dostosowanie do obowiązujących przepisów, Wójt Gminy Miłoradz jako organ wykonawczy Gminy wnioskuje o zatwierdzenie przedkładanych niniejszą uchwałą zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miłoradz jako przepisów gminnych powszechnie obowiązujących.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku projekt uchwały przedłożono do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu w Malborku.

Wójt Gminy

**Arkadiusz Skorek**