

ZARZĄDZENIE NR 56.2020
WÓJTA GMINY MIŁORADZ

z dnia 18 listopada 2020 r.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów

Na podstawie art. 33 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) , art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.¹⁾), Wójt Gminy Miłoradz zarządza, co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Gminy Miłoradz w formie:

1. spisu z natury:

- 1) druków ścisłego zarachowania, depozytów (gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe) oraz papierów wartościowych (czeki) – na dzień 31.12.2020 roku,
- 2) zapasu materiałów (węgla, papieru ksero) oraz paliw płynnych w jednostkach OSP – na dzień 31.12.2020 roku,
- 3) pozostałych środków trwałych,
- 4) środków trwałych.

2. w drodze potwierdzenia sald:

- 1) środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów bankowych i pożyczek – na dzień 31.12.2020 roku,
- 2) należności (z wyjątkiem tytułów publiczno-prawnych, spornych lub wątpliwych, należności od pracowników oraz wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych - na dzień 31.12.2020 roku,
- 3) środki trwale przekazane na podstawie umowy użyczenia.

3. porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników – na dzień 31.12.2020 roku:

- 1) należności spornych i wątpliwych,
- 2) należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- 3) rozrachunków z pracownikami,
- 4) rozrachunków publicznoprawnych,
- 5) pozostałych niewymienionych aktywów i pasywów, w szczególności:
 - a) środków trwałych - gruntów, drogi, chodniki, oświetlenie uliczne,
 - b) wartości niematerialnych i prawnych,
 - c) inwestycji w toku – środki trwale w budowie,
 - d) rozliczenia międzyokresowe,
 - e) rozliczenie zakupu.

§ 2. Inwentaryzacja przeprowadzona zostanie w okresie od 1 grudnia 2020 roku do 15 stycznia 2021 roku.

§ 3. 1. Na przewodniczącego Komisji powołuje się Rajmunda Kossarzeckiego i określa się 3 pola spisowe w składzie:

I. zespół – inwentaryzacja w jednostkach OSP:

- 1) Balik Jerzy – członek Komisji,

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019 r. poz. 55, 1495, 1571, 1655 i 1680 oraz z 2020 r. poz. 568.

- 2) Bilińska Paulina – członek Komisji,
- 3) Stępnia Dorota – członek Komisji.

II. zespół – inwentaryzacja w urzędzie gminy:

- 1) Olszewska Małgorzata – członek Komisji,
- 2) Stępnia Dorota – członek Komisji,
- 3) Wiśniewska Alicja – członek Komisji.

III. zespół – inwentaryzacja środków trwałych:

- 1) Kociemba Joanna – członek Komisji,
- 2) Tomczak-Kozłowska Agnieszka – członek Komisji,
- 3) Smolińska Anna – członek Komisji.

2. Osoby powołane na członków Komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

3. Inwentaryzację w zakresie określonym w § 1 pkt 2 i 3 przeprowadzą pracownicy Referatu Finansowo-Budżetowego.

§ 4. Przeprowadzenie inwentaryzacji należy udokumentować protokołami podpisanymi przez osoby odpowiedzialne oraz zespół spisowy.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej oraz Skarbnikowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy: **Arkadiusz Skorek**